

山东大学 2024 年度国家自然科学基金形式审查表

- 基金委形式审查为一票否决制，形式审查不通过的申请书一律不予送审，请各位申请人务必高度重视！
- 请严格按照《2024 年度国家自然科学基金项目指南》、《2024 年度各类别项目填报说明与撰写提纲》等相关规定申请项目，不同项目类别不同学科要求不同，务请认真研读多遍！
- 请逐项认真审查，并在右边“□”处打√，与本项目无关的请打×。
- 此表请双面打印装订，申请人在表格末尾签字后，由二级单位存档，以备核查。

总体			
项目指南	1	已学习《2024 年项目指南》，认真研读了申请规定、所申请学部资助领域和注意事项以及申请项目类型的要求。	<input type="checkbox"/>
	2	申报项目的研究内容符合申报学科和项目类型的资助范围。 提示：目前不属于申报学科资助范畴已成为形式审查不合格的最主要原因，各学部尤其是生命和医学部各学科明确说明了不受理的研究内容，请务必关注！	<input type="checkbox"/>
科研诚信 科技保密	3	已学习项目指南中《科研诚信和科技伦理要求》内容，申请人和项目参与者全面了解申请书相关内容并对所涉及内容的真实性、完整性和合规性负责。 申请书中不得出现任何违反法律法规或含有 涉密信息、敏感信息 的内容。	<input type="checkbox"/>
限项检查	4	已研读并完全理解《限项申请规定》的内容，申请人和参加人员均不超项。 提示：ISIS 系统只提供辅助限项检查，系统中能提交申请书并不表明申请人和参加者一定不超项！	<input type="checkbox"/>
	5	高级职称主持+参与合计限 2 项，非高级职称主持限 1 项，参与限 2 项。	<input type="checkbox"/>
	6	申请人同年只能申请 1 项同类型项目；2023 年已获面上、重点、重大、重大研究计划（不含集成和战略研究项目）、联合基金（指同一名称）资助的，本年度不得再申请同类型项目；除特殊说明外，2024 年度资助期满的项目和初审不予受理的项目不计入限项；具有高级职称的人员作为主要参与者正在承担的 2019 年（含）以前批准资助的项目不计入限项；具有高级职称的人员作为主要参与者正在承担的 2022 年（含）以前批准资助的项目不计入限项；杰青、优青、基础科学中心、企业创新发展联合基金、“叶企孙”科学基金申请时不限项。 2024 年，取消面上项目连续两年申请未获资助后暂停一年申请的限制。	<input type="checkbox"/>
	7	同层次国家科技人才计划支持期内和支持期结束后只能承担一项，不能逆层次申请。	<input type="checkbox"/>
	8	对以下国家科技计划项目，科研人员同期申请和承担的项目（课题）数 不得超过 2 项 。①科学基金重大项目（限项目负责人和课题负责人）、基础科学中心项目（限学术带头人和骨干成员）、重大科研仪器项目（限部门推荐类的项目负责人和具有高级职称的主要参与者）；②国家重点研发计划项目（不含青年科学家项目、科技型中小企业项目、国际合作类项目；限项目负责人和课题负责人）；③科技创新 2030-重大项目（不含青年科学家项目，限项目负责人和课题负责人）；2024 年度结题的项目不计入限项。	<input type="checkbox"/>
版本	9	确认已在系统提交项目， 项目申请书为 2024 年最新版和正式版（非草稿，水印 NSFC 2024）。	<input type="checkbox"/>
申请人资格			
身份	10	申请人具有高级职称或博士学位，或有 2 名研究领域相同的具有高级职称的人员推荐（ 用基金委模板 ），部分类型项目在此基础上还有特殊要求。	<input type="checkbox"/>
	11	在职研究生 须附导师同意函扫描件（ 用基金委模板 ），请从工作关系所在单位申报，只可申请面上项目、青年基金，在职攻读硕士不得申请青年基金。	<input type="checkbox"/>
	12	在站博士后只能申请面上和青年项目，不得申请其他类型项目。	<input type="checkbox"/>

2024 年国家自然科学基金形式审查表

	13	无工作单位或所在单位不是依托单位的人员若依托我校申报，需与学院签订《关于无单位或所在单位非山东大学人员依托学院申请 2024 年国家自然科学基金的承诺函》，与学校签订《无工作单位或所在单位非山东大学人员申请国家基金合同书》，承诺书与合同交学院留存备查。	
	14	申请人及主要参与者均应使用唯一身份证件申请项目，曾经使用其他身份证件作为申请人或主要参与者获得过项目资助的，应当在申请书中说明，否则按不端行为处理。	
非全职聘用的境内外人员	15	在申请书中如实填写在该依托单位的聘任岗位、聘任期限和每年的工作时间。	<input type="checkbox"/>
	16	不得同时以境外、境内两种身份申请或参与项目。非受聘于山东大学的境外人员，不能作为无工作单位或所在单位不是依托单位的申请人申请各类项目。	<input type="checkbox"/>
	17	杰青、优青申报人与境外单位没有正式聘用关系。	
年龄	18	计算至 2024 年 1 月 1 日：青年基金项目男性不超过 35 周岁（1989 年 1 月 1 日含以后），女性不超过 40 周岁（1984 年 1 月 1 日含以后）；优青男性不超过 38 周岁（1986 年 1 月 1 日含以后），女性不超过 40 周岁（1984 年 1 月 1 日含以后）；杰青男性不超过 45 周岁（1979 年 1 月 1 日含以后），女性不超过 48 周岁（1976 年 1 月 1 日含以后）；创新研究群体项目不超过 55 周岁（1969 年 1 月 1 日含以后）；基础科学中心 A 类项目申请人不超过 60 周岁（1964 年 1 月 1 日含以后），基础科学中心 B 类项目申请人和骨干成员不超过 55 周岁（1969 年 1 月 1 日含以后），且申请人和骨干成员平均年龄不超过 50 周岁。	<input type="checkbox"/>
管理学部项目	19	作为负责人近 5 年（2019 年 1 月 1 日以后）已获得国家社科基金资助，但在当年申请截止前，未取得《结项证书》，不得申请国家自然科学基金项目各类项目（申请杰青项目除外）。已获《结项证书》者，需以附件方式在线提交加盖依托单位法人公章的《结项证书》电子版扫描件。	<input type="checkbox"/>
	20	2024 年已申请了国家社会科学基金项目，不得再申请国家自然科学基金管理科学部项目。	<input type="checkbox"/>
资助类别、亚类说明、附注说明、项目名称			
面上青年	21	指南中无明确要求的，面上项目、青年基金附注说明不填写；部分学部倾斜资助项目、交叉项目，医学部专项类面上项目，请按指南要求填写附注说明。	<input type="checkbox"/>
重点项目	22	重点项目各学部指南均有更新与特别提示，请务必查看拟申报学部指南，严格按照《指南》中列出的申请要求、注意事项，按要求选择申请领域和申请代码。	<input type="checkbox"/>
联合基金	23	亚类说明选择“重点支持项目”或“集成项目”，附注说明选择相应的联合基金名称。	<input type="checkbox"/>
申请代码、研究方向和关键词			
申请代码	24	全面实施新的申请代码体系，不再设置三级申请代码，申请人务必按照《2024 年度国家自然科学基金申请指南》的“国家自然科学基金申请代码”准确选择申请代码。 代码 1 是确定受理部门和遴选评审专家的依据，代码 2 作为补充； 代码请选择到二级申请代码（4 位数字）； 重点项目和联合基金务必按照指南要求准确填写领域对应的代码，请查看指南。	<input type="checkbox"/>
关键词 主要研究领域	25	准确选择“申请代码 1”及其相应的“研究方向”和“关键词”内容。5 个关键词中前 2 个建议在系统选择，第 3-5 个可以选择，也可自己填写，主要研究领域自行填写。	<input type="checkbox"/>
科学问题属性			
26		申请人应当根据申请书研究内容从“自由探索类基础研究”和“目标导向类基础研究”中选择一类研究属性。面上项目、青年项目和重点项目，自然科学基金委将结合申请人所选择的研究属性，组织专家进行分类评审。	<input type="checkbox"/>
申请人基本信息			

2024 年国家自然科学基金形式审查表

27	从 ISIS 系统个人信息自动导入,请在 ISIS 系统中,将个人信息填写完整,只使用唯一身份证件信息,确保信息完整准确。		<input type="checkbox"/>
28	所有依托我校申请项目人员 依托单位信息一律为“山东大学” ,不能写学院或附属医院等		<input type="checkbox"/>
29	每年工作时间:申请面上项目、青年项目建议 6-8 个月;申请杰青、优青不得少于 9 个月;申请创新研究群体项目包括参加人均不得少于 6 个月。		<input type="checkbox"/>
合作研究单位信息			
30	主要参与者中如有申请人所在依托单位以外的人员,其所在境内单位即被视为合作研究单位。境外单位不视为合作研究单位。 合作单位不超过 2 个 。合作研究单位信息由系统自动生成,单位名称必须是依托单位或法人单位,与公章(法人章)完全一致。		<input type="checkbox"/>
31	境外人员视为以个人身份参加,不填合作单位。非我校正式在编在岗人员,不能独立以“山东大学”作为合作单位参与外单位项目申请。		<input type="checkbox"/>
项目基本信息			
项目名称	32	群体、杰青、优青项目名称应填写“研究领域”,而不是具体的研究课题名称。	<input type="checkbox"/>
研究期限	33	大部分项目的研究期限,系统已自动生成,申请人不可更改。	<input type="checkbox"/>
项目组主要成员			
34	项目组主要参与人的信息准确无误。 项目主要参与者不能列学生 ,学生单独列入博士生、硕士生、本科生及其他学生人数统计中。		<input type="checkbox"/>
35	群体 项目组成员不超过 5 人且全部为本单位人员。基础科学中心项目骨干成员不多于 4 人,合作单位不超过 2 个。		<input type="checkbox"/>
科学部特别注意事项			
36	申请前必仔细阅读!!! 建议详细翻阅《指南》		<input type="checkbox"/>
经费申请表、预算说明表			
直接费用 预算表	37	直接费用 :严格按照《国家自然科学基金资助项目资金管理办法》和《指南》中的预算编报要求编报;不得列支办公电脑、移动硬盘、U 盘、打印机、硒鼓、打印纸等通用办公用品,不能出现绩效、管理费、电话费、网费、论文润色、专利维护费、装订费等支出。各科目请按照学校及国家相关标准测算。	<input type="checkbox"/>
预算 说明书	38	在系统下载最新模板填写,按设备费、业务费、劳务费三个类别填报。请务必仔细填写,不能空着,不能过于简单(至少要写到预算说明书的 2/3 页); 注意:1、预算说明中各科目的金额须与预算表格中完全一致 2、需要给合作单位分配经费的 ,请说明合作单位的名称、任务分工、研究任务负责人,承担资金额、占总资助金额的比例; 3、购置或试制单台价值 50 万元以上设备需要详细说明 ,小于 50 万的设备费用分类说明。	<input type="checkbox"/>
报告正文			
39	申请书未涉及任何违反法律或涉密内容,特别在论述个人承担或参与项目时注意不要把国防保密项目列入;国防项目需进行脱密处理,不要出现项目编号,项目名称用*号代替。		<input type="checkbox"/>
40	在填写正文之前,下载并查看本类型项目的“填写说明和撰写提纲”。		<input type="checkbox"/>
41	正文务必下载系统中本年度最新版的报告正文“word模板”填写 (不要用“填写说明和撰写提纲”中的模板),无遗漏,内容规范、真实; 不能删除及改动“报告正文”四字,不能删除及改动正文提纲各标题及后面括号中的蓝色说明字体 ,每一部分的内容填写在标题下,如无内容可填写“无”;正文编辑时不要插入页眉、页脚和页码; 正文请合理增加小标题,使内容层次分明;注意调整字体、字号、行间距等格式,力求清晰、美观;合理利用加粗、下划线等,突出重点,使专家更方便审阅申请书。		<input type="checkbox"/>

2024 年国家自然科学基金形式审查表

42	部分联合基金项目要求申请书正文开头应先说明申请本联合基金中重点支持项目相应的研究方向名称，例如：[本申请针对“重点支持项目”-“1.奇特原子核结构及相关探测技术研究”撰写]，请注意查阅《指南》。		<input type="checkbox"/>
立项依据	43	立项依据部分参考文献书写规范，统一格式，列出所有作者、论著题目、期刊名或出版社名、年、卷（期）、起止页码；参考文献中一定有多篇最新发表的本学科主流期刊文章，近 5 年的文献要占一定比例；“立项依据与研究内容”部分按要求字数填写，尽量不要超。	<input type="checkbox"/>
技术路线	44	技术路线最好用图示和文字结合的方式表示；特色和创新之处不宜太多，一般不超过 3 点。	<input type="checkbox"/>
年度计划	45	最易出错！！重点检查！！年度研究计划时间与基本信息表研究期限保持一致（即 2025 年 1 月开始，20XX 年 12 月结束），中间不得有时间空档。	<input type="checkbox"/>
研究基础	46	详细论述与本申请相关的前期工作基础，以及所提出的新设想、新假说的实验依据和必要的前期实验结果等，前期工作已发表的论文，可以详细列出，尚未发表论文者请提供重要的实验结果的相关材料，如图表等。此部分请不要仅罗列文章、专利等。	<input type="checkbox"/>
承担的与本项目相关的科研项目情况	47	无在研项目的，该栏目填“无”。	<input type="checkbox"/>
	48	只列申请人和主要参与者主持或参加的与本项目相关的国家级科研项目情况；所填项目均是没有结题的项目，并已注明项目的名称和批准号、主持或者参加、经费来源、起止年月、与本项目的关系及负责的内容等。	<input type="checkbox"/>
完成自然科学基金项目情况	49	申请人没有主持过国家自然科学基金项目的，在该栏目填“无”。	<input type="checkbox"/>
	50	已资助期满的国家自然科学基金项目，对项目基本情况，完成情况、后续研究进展、与本项目关系详细说明，另外需要填写结题项目的研究工作总结摘要（限 500 字）和相关成果的详细目录（直接粘贴在申请书中，勿使用附件）。	<input type="checkbox"/>
其他需要说明的问题			
51	申请人申请科学基金项目的相关研究内容已获得其他渠道或项目资助的，请务必在申请书中说明受资助情况以及与申请项目的区别与联系，不得将同一研究内容向不同资助机构申请的情况。不得同时将研究内容相同或相近的项目以不同项目类型、由不同申请人或经不同依托单位提出申请；不得将已获资助项目重复提出申请。没有请写“无”。		<input type="checkbox"/>
52	具有高级职称的申请人或参加者同年申请或参加的项目单位不一致的，或与在研的项目（包括主持和参加）单位不一致的，请在相应部分据实说明，没有请写“无”。		<input type="checkbox"/>
申请人和主要参与者简历			
申请人简历	53	申请人简历由系统自动生成（切勿使用 2023 年生成的简历），如有错误，请从“个人信息维护”中修改；请注意据实填写教育、博士后、科研与学术工作经历（按时间倒序排序）和曾使用证件信息，如实填写研究生导师和博士后合作导师姓名。个人简历中履历填写必须严格精确到各时间段对应的不同职称，不得只填写最高职称。	<input type="checkbox"/>
	54	申请人主持参加项目情况部分：近五年主持或参加的国家自然科学基金项目由系统自动生成。近五年主持或参加的其他科研项目，按照格式范例规范填列，所列项目按开始时间倒排序。建议只列省部级以上的项目，学校基本科研业务费等项目不要列。如主持和参加的项目较多，可选择性填列：国家级项目优先、在研项目优先、主持项目优先。	<input type="checkbox"/>
	55	请使用成果导入功能导入申请人的成果，所选择成果无时间限制（优青、杰青、创新群体、重点项目、联合基金重点支持和集成项目要求近 5 年）；提供 5 项以内申请人本人发表的与申请项目相关的代表性论著（论文和专著），论著以外的其他成果部分，不要再选择论文和著作，最多不超过 10 项。	<input type="checkbox"/>
	56	个人简历中的代表性论文，应如实规范列出所有作者署名，不得篡改作者顺序，应上传公开发表的全文 PDF 电子版；代表性专著应上传著作封面、摘要、目录、版权页等 PDF 扫描件。	<input type="checkbox"/>
	57	主要参与者个人简历信息采用与申请人相同的在线方式采集。申请人应提前通过信息系统邀请主要参与者在线填写个人简历，并上传由系统自动生成的主要参与者 PDF 版个人简历文件，项目组主要参与者均需上传简历（请务必使用 2024 年生成的版本）。	<input type="checkbox"/>

2024 年国家自然科学基金形式审查表

58	其余要求与申请人简历要求相同。	<input type="checkbox"/>
附件（全部电子化）		
59	按照下表的附件类型和要求，上传相应附件。	<input type="checkbox"/>
以下附件均需 PDF 或 JPG (有公章的需彩色)上传		
需提供附件的条件	附件类型	附件要求
申请各类项目均需提供 1； 2-4 可根据情况提供； 申请优青、杰青、群体建议提供 5		1. 5 篇申请人本人发表的与申请项目相关的代表性论文全文电子版（填写代表性论文时应根据其发表时的真实情况如实规范列出所有作者署名，并对本人署名情况进行标注，包括：①作者署名按姓氏排序；②唯一第一作者；③共同第一作者；④唯一通讯作者；⑤共同通讯作者；⑥其他情况。对于个人简历中的代表性论文，应上传公开发表的全文 PDF 电子版；代表性专著应上传著作封面、摘要、目录、版权页等 PDF 扫描件）；2. 国家级科技奖励、省部级奖励（二等以上）奖励证书的扫描文件；3. 专利或其他公认突出的创造性成果电子版扫描文件；4. 在国际学术会议上报告邀请信或通知电子版扫描文件（附件 1-4 请按上述顺序上传）5、论文收录引用情况证明（上传原件的彩色扫描件；可自行判断是否上传）。 ● 重点项目、创新群体、联合基金重点支持和集成项目为近五年！
申请人无博士学位、 无高级职称	2 封推荐信	用基金委推荐信模板，推荐人为本领域具有高级职称，亲笔签名，项目名称与申请书保持完全一致，落款时间务必是 2024 年度。
申请人为在职研究生 （无论是否有高级职称）	导师同意函	用基金委同意函模板，导师亲笔签名，项目名称与申请书保持完全一致，落款时间务必是 2024 年度。若导师同时出具推荐信，需独立出具，不得与同意函合并。
境外人员参加项目	参加人知情同意函	本人亲笔签名的信件传真等，说明本人同意参加项目且履行相应职责。
获国家社科基金已取得结项证书	社科基金结项证书	复印件，由学校人文社科院审核后加盖单位公章。
涉及伦理学研究	伦理证明	多单位参与的涉及伦理研究的项目申请，需分别提供所在单位或者其上级主管部门伦理委员会审查批准的审核证明（生命学部、地球学部）！项目名称与申请书保持完全一致，落款时间务必是 2024 年度。
涉及生物安全保障项目	生物安全承诺	请使用学校生物安全承诺模板，走学校 OA 印信申请盖学校公章。相关附件内容涉及到的申请项目名称需与最终提交的申请书中项目名称保持一致。落款时间务必是 2024 年度。
简历中列了未正式发表论文	接收函或在线出版网页链接。	
申请重点国际(地区)合作研究项目	1、英文申请书 2、合作协议（双方签字）3、合作者主持项目证明或者近 3 年发表的与申请项目内容有关论文全文 4、外方合作者对英文申请书的确认函。	
重点项目附件及其它特殊要求		
注意：重点项目附件为近五年的 5 篇代表性论文！		
数理科学部： 申请人须在申请书的“附注说明”栏中准确选择所申请领域的名称，并要求在“申请代码 1”一栏中准确选择资助领域所标出的对应的申请代码(或其下属代码)，否则不予受理；填报申请书时请尽量选择到二级申请代码。化化学科学部： 申请人必须在申请书“附注说明”栏中准确选择所申请领域的名称，否则不予受理。		
生命科学部： 1、2024 年度生命科学部重点项目实行按“立项领域”申请和按“宏观领域”申请两类申请模式。 2、按“立项领域”申请的，“附注说明”应选择下文中公布的 47 个科学部重点项目立项领域名称之一，申请代码 1 应当选择名称后面标明的申请代码。 3、按“宏观领域”申请的，“附注说明”应选择“宏观领域”重点项目，申请代码自主选择。该类申请除按照常规要求撰写申请书外，还需要在申请书正文部分“立项依据”之前增加“关于已取得重要创新性进展的情况说明”（800 字左右），在此说明中着重阐述申请重点项目的理由，与本次申请密切相关的重要创新性进展、相关的工作基础以及在国际重要学术期刊发表论文情况等。		
地球科学部： 重点项目申请代码由申请人自主选择填写。申请书的“附注说明”栏务必在下拉菜单中选择领域名称；未填写或填写错误领域名称的申请书，将不予受理。申请书正文中应阐述本项目与所选领域研究方向的关系。		

工材科学部：

申请书的“附注说明”栏请务必在下拉菜单中选择相应重点项目资助领域下的具体研究方向，“附注说明”栏未选择具体研究方向或选择错误的申请书，将不予受理。

申请人可根据重点项目资助领域中的具体研究方向，自主确定项目名称、研究内容和研究方案，并在“申请代码 1”一栏中准确选择具体研究方向所属重点项目资助领域所对应的一级申请代码或该一级申请代码下的二级申请代码。

信息科学部：

申请信息科学部重点项目群及立项领域重点项目，申请代码 1 应当选择科学部优先资助领域或重点项目立项领域名称后面标明的申请代码，资助类别选择“重点项目”“附注说明”应选择相应研究方向或领域名称，以上选择不正确的申请将不予受理。申请人须在提交的电子申请书附件中提供 5 篇与申请项目相关的代表性论著的 PDF 格式文件(仅附申请人的代表作)。

管理科学部：

申请代码 1 选择科学部重点项目资助领域名称后标明的申请代码，附注说明应选择相应领域名称，以上选择不正确的申请将不予受理。

医学科学部：

1、申请立项领域重点项目，“附注说明”选择 42 个重点项目立项领域名称之一。申请代码 1 应当选择名称后面所标明的申请代码；

2、申请宏观领域重点项目，附注说明应选择“宏观领域”，申请代码自主选择，正文部分之前增加不超过 1000 字的“关于已取得重要创新性进展的情况说明”，未附“说明”的申请将不予受理。

申请人承诺：

本人提交的国家自然科学基金项目申请书为本人所写，内容真实，未涉及任何违反法律及涉密内容；本人及课题组成员不存在超项情况，人员信息真实、准确，课题成员知情并同意参加本项目，本人及课题成员均为亲笔签名；项目中合作单位（有合作单位的）科研管理部门知情并同意其单位人员参加本项目研究，加盖的法人公章真实、有效。

本人已依据形式审查表（上表）对申请书内容进行了认真核对，申请书所有内容均符合形式审查要求。本人和项目组成员对申请书所涉及内容的真实性、完整性和合规性负责。

申请人签字：

2024 年 3 月 日